

INFORME DE ACTIVIDADES

Nery Gregorio López Alba

Servicios Profesionales

Del 01 al 31 de diciembre de 2016

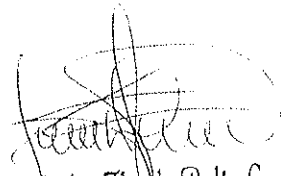
1. Brindar apoyo en la revisión de las Donaciones recibidas.
2. Brindar apoyo en los diferentes programas de la – SOSEP-.
3. Brindar apoyo en la realización de Auditorías en la Unidad de Información Pública.



Nery Gregorio López Alba

D.P.i. 2436357371010

Vo. Bo.



Licda. Flor de Dalia Curin de Paz
Directora Unidad de Auditoría Interna
-SOSEP-



Informe de Actividades

Marco Antonio Miranda Álvarez

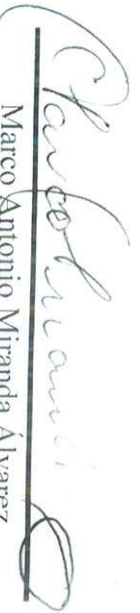
Servicios Técnicos

Fecha de Medición: Del:

01/12/2016 Al:

31/12/2016

Detalle del Producto:	Lugar	Beneficio Meta:	Resultado:	
1 Se aplicaron las políticas de restricción a todos los usuarios.	Dirección de Informática	20	20	La restricción permite que el equipo y la red se mantengan libre de virus.
2 Se efectuó la instalación del software de backup en el servidor.	Dirección de Informática	1	1	Los servidores de Dominio, Correo y Base de Datos, cuentan con un backup diario.
3 Se crearon las cuentas de correo, solicitadas por cada dirección.	Dirección de Informática	12	12	El usuario puede acceder a su correo institucional a través de internet o Outlook.
4 Según listado proporcionado por Recursos Humanos, se procedió a la eliminación de cuentas de correo, de personal que no labora en la institución.	Dirección de Informática	1	1	Los usuarios que ya no laboran en la institución no tendrán acceso al correo.
5 Se realizarán otras actividades asignadas por la jefatura	Dirección de Informática	1	1	Personal de contabilidad tiene ingreso a SIC OI y SIGES
Observaciones				


Marco Antonio Miranda Álvarez
DPI 2528 39781 0101

Vo.Bo.


Gabriel Caniz Cienfuegos

Rafael Hernández Cienfuegos
DIRECTOR INFORMÁTICA
SOSEP.

